



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ЮРИЙ ГАГАРИН" – СЛИВЕН
тел./факс: 044/624537; GSM: 0877788935; E-mail: ou_gagarin@abv.bg

Вх. № /

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ОУ "ЮРИЙ ГАГАРИН"
ГР. СЛИВЕН

ЗА Я В Л Е Н И Е

за признаване на завършени етапи на училищно обучение или степени на образование и професионална квалификация по документи, издадени от училища на чужди държави

ДАНИИ ЗА ПОДАТЕЛЯ НА ДОКУМЕНТИТЕ	
Име:	
Презиме:	
Фамилия:	
В качеството си на:	
Представител на фирма:	
Адрес за контакт:	град: пощенски код: ул./бул./ж.к. бл., вх., ет., ап. тел.: ел. поща:

Моля, да бъдат разгледани документите на:

ДАНИИ ЗА ЛИЦЕТО	
Име:	
Презиме:	
Фамилия:	
Гражданство:	
ЕГН (ЛНЧ)/ Дата на раждане	

Идентификационен номер на чужденеца от документ за самоличност	
Адрес по местоживеене:	град: пощенски код: ул./бул./ж.к. бл., вх., ет., ап. тел.: ел. поща:

и полученото от него образование да бъде приравнено към съответното в Република България. Лицето е завършило _____ клас/образование в

/ наименование и адрес на училището,

държава / през учебната _____ година.

ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ	
1. заявление по образец, утвърден със заповед на министъра на образованието и науката	бр.
2. документ за училищно образование и/или професионална квалификация;	бр.
3. документ, в който се посочва какви права дава документът по т. 2 за продължаване на образованието, в случаите, когато това не е посочено в документа по т. 2;	бр.
4. в случай че лицето желае да продължи обучението си в първи или втори гимназиален етап в българско училище - справка за изучаваните учебни предмети с хорариума на учебните часове и поставените оценки, ако не са вписани в документа по т. 2;	бр.
5. превод на български език на документите по т. 2, 3 и 4 от заклет преводач;	бр.
6. документ за последния завършен клас в българско училище (ако има такъв) преди обучението в училище на чужда държава;	бр.
7. документ за платена държавна такса - за документи, подадени в РУО - Сливен	бр.

Документите по т. 5 и т. 7 се подават в оригинал, а документите по т. 2, т. 3, т. 4 и т. 6 - в оригинал или копие, заверено от нотариус или от училището, издало документа.

Допълнително при необходимост се представят и други документи, свързани с признаването, посочени от комисията или от директора на приемащото училище.

ЦЕЛ НА ПРИЗНАВАНЕТО	
1. достъп до обучение в системата на предучилищното и училищното образование;	<input type="checkbox"/>
2. достъп до професионално обучение;	<input type="checkbox"/>
3. достъп до обучение в системата на висшето образование;	<input type="checkbox"/>
4. улесняване на достъпа до пазара на труда.	<input type="checkbox"/>

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДАННИ ОТНОСНО ОБУЧЕНИЕТО НА ЛИЦЕТО				
Завършените класове по учебни години, училище (българско или на друга държава):				
№	учебна година	клас	училище	държава
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Посочената информация ще бъде обработвана и съхранявана в СУ „К. Константинов“ – Сливен, според изискванията на Закона за защита на личните данни.

Подателят на документите носи отговорност за верността на вписаните данни.

Предоставяйки тези данни, давам съгласие на училището да ги използва във връзка с осъществяване на процедурата по признаване на завършен клас/срок/степен на образование.

гр 20

подпис:

/заявител/